

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПИРДОП**

2070 град Пирдоп, площад "Тодор Влайков" №2 , тел./факс: 07181/ 51-12

e-mail: obs_pirdop1@abv.bg**ДО****ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-ПИРДОП***рег. № ОБСДП-47/20.10.2026г***ДОКЛАДНА ЗАПИСКА****ОТ ВАСИЛ КАФЕДЖИЕВ - ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-ПИРДОП**

ОТНОСНО: Повторно внасяне за разглеждане и приемане на годишен финансов отчет и годишен доклад за дейността на „Пролет“ ЕООД през 2025 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Годишният финансов отчет и годишният доклад за дейността на „Пролет“ ЕООД за 2025 г. бяха внесени за разглеждане на заседание на Общински съвет – Пирдоп, проведено на 28.05.2026 г. С Решение № 92, прието с Протокол № 6 от същото заседание, Общинският съвет не прие представените документи.

Решение № 92 беше върнато за ново обсъждане от Областния управител на Софийска област със Заповед № ВР-44/11.06.2026 г. Решението не беше разгледано повторно от Общинския съвет, а впоследствие беше обжалвано от Областния управител. С Определение № 1280 от 08.09.2026 г. Административен съд – София област е оставил жалбата без разглеждане и е прекратил производството.

По молба на управителя на „Пролет“ ЕООД, г-жа Мария Минчева, годишният финансов отчет и годишният доклад за дейността на дружеството за 2025 г. се внасят повторно за разглеждане от Общински съвет – Пирдоп.

В тази връзка и на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) , чл. 147, ал. 2, вр. с чл. 137, ал. 1, т. 3 от Търговския закон и чл. 13, ал. 1, т. 1, вр. с чл. 24, ал. 1, т. 1 и чл. 32, т. 7 от Наредбата за условията и реда за упражняване на правата на собственост на община Пирдоп в търговски дружества с общинско участие в капитала, за участието на общината в граждански дружества и за сключване на договори за съвместна дейност, предлагам да бъде подкрепен и приет следния проект за

РЕШЕНИЕ:

1. Общински съвет - Пирдоп приема годишен финансов отчет и годишен доклад за дейността на „Пролет“ ЕООД за 2025 г.

2. Общински съвет - Пирдоп приема реализираната загуба от дейността на „Пролет“ ЕООД за 2025 г. в размер на 63 433,98 лв., която да се отнесе в счетоводството на Дружеството, като непокрита загуба от минали години.

Приложения:

1. Годишен финансов отчет на „Пролет“ ЕООД за 2025 г.
2. Годишен доклад за дейността на „Пролет“ ЕООД за 2025 г.

С уважение,

Васил Кафеджиев

Председател на Общински съвет-Пирдоп

ЗАЛИЧЕНО ОБСТОЯТЕЛСТВО
Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR)



Социално предприятие ПРОЛЕТ ЕООД

Изх.№

ДО

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ -Пирдоп

ДО

ОБЩИНСКИТЕ СЪВЕТНИЦИ

МОЛБА

от

Мария Минчева

Управител на „Пролет“ ЕООД

ЕИК: 122052004

гр. Пирдоп

ОТНОСНО: Повторно разглеждане на Годишния финансов отчет на „Пролет“ ЕООД

Уважаеми господин Председател,
Уважаеми общински съветници,

С настоящата молба се обръщам към Вас с искане за **повторно разглеждане на Годишния финансов отчет на „Пролет“ ЕООД**, като при повторното обсъждане бъдат взети предвид всички обстоятелства, свързани с финансовото състояние и дейността на дружеството, а не единствено отчетеният отрицателен финансов резултат.

„Пролет“ ЕООД е **общинско търговско дружество, регистрирано като социално предприятие**, чиято дейност има не само икономическо, но и ясно изразено обществено и социално значение. Основната му мисия е свързана със създаване на възможности за трудова реализация и социална интеграция на хора в уязвимо положение и в частност на хора с увреждания.

Считам за необходимо да подчертая, че незадоволителният финансов резултат не е резултат от установени счетоводни нарушения, злоупотреби или неправомерно разходване на средства. Финансовото състояние на дружеството следва да бъде разглеждано във връзка с обективните обстоятелства, които са ограничавали възможностите му за нормална стопанска дейност.

Едно от най-съществените обстоятелства е, че дружеството е **под запор още от 2014 г.**, тоест години преди да поема управлението му. Аз съм управител на „Пролет“ ЕООД от 2020 г. и при поемането на управлението дружеството вече е било поставено в неблагоприятна финансова и правна ситуация.



Въпреки тези ограничения, през периода на моето управление съм полагала усилия да бъдат намерени възможности за развитие на дружеството и за създаване на устойчив модел, който да съчетава икономическа дейност със социалната му мисия.

В тази връзка бяха разработени и предложени конкретни инициативи и проекти, сред които **проектът „Социална зелена грижа“**.

Проектът предвижда създаване и запазване на устойчиви работни места за **минимум шест лица с увреждания**, назначени на трудов договор в „Пролет“ ЕООД, като същевременно се извършва поддръжка на пешеходни зони и зелени площи в района на МБАЛ – Пирдоп.

Предвидени са конкретни дейности по почистване, засаждане и поливане на зелени площи, създаване на сензорни градинки и провеждане на обществени кампании за екологична култура и социално приобщаване.

Успоредно с това беше разработена и **идея за партньорство за създаване на перално помещение**, чрез което „Пролет“ ЕООД да предоставя услуга по пране и поддръжка на работно облекло на "Аурубис-България" АД.

И двата проекта са част от последователните ми усилия като управител да намеря възможности за развитие на дружеството, увеличаване на приходите и изпълнение на неговата социална функция.

За съжаление, тези възможности не успяха да бъдат реализирани по начина, по който бяха планирани и представени пред ОбСъвет и бизнеса.

Именно поради това считам, че отрицателният финансов резултат следва да бъде разглеждан **в неговия реален контекст**.

Не отричам необходимостта от подобряване на финансовите резултати на дружеството и не се опитвам да прехвърлям отговорността за управлението му. Напротив – през целия период на управлението ми съм търсила възможности за развитие и съм предприемала конкретни действия за преодоляване на съществуващите затруднения.

Считам обаче, че при оценката на управлението и при вземането на решение относно Годишния финансов отчет е необходимо да бъдат отчетени:

- фактът, че дружеството е под запор от 2014 г.;
- обстоятелството, че управлението ми започва през 2020 г., при вече съществуващи финансови и правни ограничения;
- статутът на дружеството като социално предприятие и свързаната с него обществена функция;
- предприетите действия за намиране на нови възможности за приходи;
- разработването на проекта „Социална зелена грижа“;
- разработеното предложение за партньорство за перално помещение;
- търсените възможности за партньорство с бизнеса;



- липсата на реална възможност тези инициативи да бъдат реализирани в предвидения мащаб;
- липсата на данни за злоупотреби или счетоводни нарушения, които да са причина за отрицателния резултат.

Не може да бъде пренебрегнат фактът, че зад финансовите показатели на едно социално предприятие стои и неговата социална мисия. Именно затова усилията за запазване на работни места за хора с увреждания и търсенето на устойчиви модели за развитие следва да бъдат част от цялостната оценка на дейността на дружеството.

С оглед на изложеното моля:

1. Да бъде извършено повторно разглеждане на Годишния финансов отчет на „Пролет“ ЕООД.
2. При повторното разглеждане да бъдат обсъдени всички обективни обстоятелства, повлияли върху финансовия резултат на дружеството, включително запорът, съществуващ от 2014 г., и състоянието на дружеството към момента на поемане на управлението през 2020 г.
3. Да бъдат взети предвид предприетите от управителя действия за развитие на дружеството, включително разработените проекти „Социална зелена грижа“ и „Пералня“, насочени към увеличаване на приходите, създаване на устойчиви работни места и изпълнение на социалната мисия на дружеството.
4. Да бъде дадена възможност пред Общинския съвет да бъдат представени допълнителни документи и информация относно предприетите действия, търсените партньорства и причините, поради които разработените възможности не са реализирани.

Вярвам, че едно повторно и цялостно разглеждане на Годишния финансов отчет ще позволи да бъде направена **обективна оценка на дейността на дружеството**, основана не само на крайния финансов резултат, но и на реалните условия, при които то е функционирало, на неговата социална функция и на предприетите действия за неговото стабилизиране и развитие.

Приложение:

1. Главна книга за 2024г
2. Главна книга за 2025г.

С уважение,

Мария Минчева

Управител на „Пролет“ ЕООД

гр. Пирдоп

Дата: 19.08.2026г.



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПИРДОП

**2070 град Пирдоп, пл. „Тодор Влайков“ №2; тел.: 07 181/51-12,
факс: 07 181/51 12 ,e-mail: obs@pirdop.egov.bg**

**ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ ОТ ПРОТОКОЛ № 6
ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПИРДОП,
ПРОВЕДЕНО НА 28.05.2026 г.**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) , чл. 147, ал. 2, вр. с чл. 137, ал. 1, т. 3 от Търговския закон и чл. 13, ал. 1, т. 1, вр. с чл. 24, ал. 1, т. 1 и чл. 32, т. 7 от Наредбата за условията и реда за упражняване на правата на собственост на община Пирдоп в търговски дружества с общинско участие в капитала, за участието на общината в граждански дружества и за сключване на договори за съвместна дейност, след проведеното гласуване с 6 гласа „за“, както следва: Васил Кафеджиев, Деян Стоев, Иван Джонгов, Ненко Павлов, Силвия Георгиева, Станислав Готев, 1 гласа „против“ - Симеон Симеонов и 6 гласа „въздържал се“ - Георги Панов, Кристина Петкова, Лало Кирилов, Мария Бръмбева, Ненко Ненчев, Тодор Иванов, Общински съвет-Пирдоп прие

РЕШЕНИЕ

№ 92

Предложението за решение за приемане на годишен финансов отчет и годишен доклад за дейността на „Пролет“ ЕООД за 2025 г. и за приемане на реализираната загуба от дейността на „Пролет“ ЕООД за 2025 г. в размер на 63 433,98 лв., която да се отнесе в счетоводството на Дружеството, като непокрита загуба от минали години не е прието, поради непостигане на изискуемото мнозинство по смисъла на чл. 27 от ЗМСМА.

**Протоколист: /П/
(М. Кръстева)**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС-ПИРДОП: /П/
(ИВАН ДЖОНГОВ)**



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Областна администрация
Софийска област



З А П О В Е Д

 Recoverable Signature

X BP-44/11.06.2026

Signed by: MARIETA PETROVA VLADIMIROVA

На основание чл. 32, ал. 2 от Закона за администрацията /ЗА/, по реда на чл. 45, ал. 4, изречение второ, предложение първо от Закона за местното самоуправление и местната администрация /ЗМСМА/

ВРЪЩАМ ЗА НОВО ОБСЪЖДАНЕ В ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПИРДОП

Решение № 92 по Протокол № 6 от 28.05.2026 г. на Общински съвет – Пирдоп.

Областният управител на Софийска област, след като прецени писмените доказателства по Протокол № 6 от 28.05.2026 г. на Общински съвет – Пирдоп, изпратени на основание чл. 22, ал. 1 от ЗМСМА /постъпил в Областна администрация на Софийска област с вх. № 08-16-12 от 04.06.2026 г./, прие за установено следното:

Решение № 92 е прието от Общински съвет – Пирдоп на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), чл. 147, ал. 2, вр. с чл. 137, ал. 1, т. 3 от Търговския закон и чл. 13, ал. 1, т. 1, вр. с чл. 24, ал. 1, т. 1 и чл. 32, т. 7 от Наредбата за условията и реда за упражняване на правата на собственост на община Пирдоп в търговски дружества с общинско участие в капитала, след проведеното поименно гласуване с 6 гласа „за”, 1 глас „против” и 6 гласа „въздържал се”, с което:

“Предложението за решение за приемане на годишен финансов отчет и годишен доклад за дейността на „Пролет” ЕООД за 2025 г. и за приемане на реализираната загуба от дейността на „Пролет” ЕООД за 2025 г. в размер на 63 433,98 лв., която да се отнесе в счетоводството на Дружеството, като непокрита загуба от минали години не е прието, поради непостигане на изискуемото мнозинство по смисъла на чл. 27 от ЗМСМА.”

Решение № 92 по Протокол № 6 от 28.05.2026 г. на Общински съвет – Пирдоп е незаконосъобразно, поради неправилно приложение на процесуалния закон.

Мотиви:

Общинските съвети са органи на местното самоуправление, утвърдени в конституционното устройство на държавата, с правомощия за вземане на самостоятелни решения по въпроси от местен интерес, касаещи отношенията и потребностите на местните общности и управляващи имуществото на общините /чл. 138-140 от Конституцията на Република България/.

След извършен анализ на представените документи, придружаващи Решение № 92 и правните норми, относими към предмета му, се установиха допуснати законови нарушения.

Съгласно чл. 27, ал. 3 от ЗМСМА решенията на общинския съвет се вземат с явно гласуване с мнозинство повече от половината от присъстващите съветници.

От съдържанието на решението е видно, че при проведеното гласуване са отчетени следните резултати: 6 гласа - „за”, „против” – 1 глас и „въздържали се” – 6 гласа. Въз основа на това Общински съвет-Пирдоп, в диспозитива на решението, е обективирал формулировката „предложението не е прието“, с което фактически не е постановен административен акт по същество на внесеното предложение.

От така формулираното решение, не става ясна волята на колективния орган, тъй като гласовете „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“ не могат да се приравнят нито към гласове „ЗА“, нито към гласове „ПРОТИВ“. В този смисъл няма валидно взето решение.

Не са изложени фактически или нормативни основания, които да обосноват неприемането на предложението, обективизираното в Докладна записка с рег. № 9002-47/18.05.2026 г. от г-н Иван Джонгов – председател на Общински съвет - Пирдоп.

Съгласно чл. 59, ал. 2 от АПК, всеки административен акт следва да съдържа фактически основания, правни основания и мотиви на Общинския съвет. Липсата на мотиви представлява съществено нарушение на административнопроизводствените правила.

С непроизнасянето си по същество, Общински съвет-Пирдоп е създал правна несигурност относно волята на административния орган, което е в противоречие с принципите на законност и предвидимост, уредени в АПК. Липсата на мотиви и ясно изразена воля, пречатства ефективното упражняване на контрол за законосъобразност от страна на Областен управител.

В разглеждания случай Общински съвет-Пирдоп е приел формулировка „предложението не е прието“, която не представлява изрично произнасяне по същество на внесеното предложение. По този начин не е налице нито одобряване на предложението, нито мотивиран отказ. Съгласно чл. 146 от АПК административния акт е незаконосъобразен /и подлежи на оспорване/, когато е издаден при съществено нарушение на административнопроизводствените правила или е в несъответствие с целта на закона. Липсата на мотивирано произнасяне по внесеното предложение представлява съществено нарушение, което налага връщане на Решение № 80 за ново обсъждане.

На основание горепосоченото, а именно противоречие с правните разпоредби, връщам за ново обсъждане Решение № 92 по Протокол № 6 от 28.05.2026 г. на Общински съвет – Пирдоп.

Препис от настоящата Заповед да се връчи на Председателя на Общински съвет – Пирдоп и Кмета на Община Пирдоп за сведение и изпълнение.

 Recoverable Signature

X ИНЖ. СОФИЯ ТОРОЛОВА

Областен управител на Софийска област
Signed by: SOFIYA STANKOVA, TOROLOVA

Срок на обжалване
Чл. 230. Частната жалба се подава в 7-дневен срок от съобщаване на определения или разпоредбата, а когато те е постановено в съдебно заседание - от деня на заседанието за страната, която е пристрастна.

Срок на обжалване
Чл. 231. По отнемане на частната жалба се прилага съответно разпоредбите на чл. 212, 213 и 213а.

Форми и съдържание на жалбата и протеста
Чл. 212. (1) Жалбата или протестът се подава в писмена форма и трябва да съдържа:

1. посочване на съда;
2. името и точния адрес на жалбоподателя, а ако е физическо лице - и неговият единен идентификационен номер, името и точния адрес на законния представител или пълномощник, ако има такъв, съответно името и длъжността на прокурора;

на законния представител или пълномощник, ако има такъв, съответно името и длъжността на прокурора;

3. означение на обжалваното постановление на конкретните поредици по решението, които съставляват касационни основания;
4. точна и мотивирана посочване на конкретните поредици по решението, които съставляват касационни основания;

5. в какъв се състои неспазването;

6. подпис на лицето, което подава жалбата или протеста.

(2) Касационната жалба, с изключение на дола по Закона за административните нарушения и наказания, дола за пълномощнието и социално осигуряване, дола, по които жалбоподателят е освободен от държавна такса или е лице, лишено от свобода с право и сапа присъди, се припокрива от адвокат или юристоскут, освен когато жалбоподателят или неговият представител или пълномощник има юридическа правоспособност. Към исканията се прилагат пълномощията, в които е посочено името на юристоскута, който е представител или неговият представител има юридическа правоспособност - удостоверение за юридическа правоспособност.

(3) Жалбата не може да съдържа нецензурни думи, обиди или заплахи.

Приложения
Чл. 213. Към жалбата или протеста се прилагат:

1. удостоверение за съществуването и придобителството на организацията - жалбоподателят, освен ако о представена пред първата инстанция;
2. пълномощие, когато жалбата се подаде от пълномощник;

3. документ за платени държавна такса, ако такава се дължи или молба по чл. 227а, ал. 2;

4. принос от жалбата или протеста, от писмените доклади и от приложението според броя на останалите страни;

Проверка за редовност и допустимост на касационната жалба или протест
Чл. 213а. (1) Съдната-документ и пълномощията на касационната жалба или протест

Чл. 213а. (1) Съдната-документ и пълномощията на касационната жалба или протест

Чл. 213а. (1) Съдната-документ и пълномощията на касационната жалба или протест

Чл. 213а. (1) Съдната-документ и пълномощията на касационната жалба или протест

Чл. 213а. (1) Съдната-документ и пълномощията на касационната жалба или протест

Чл. 213а. (1) Съдната-документ и пълномощията на касационната жалба или протест

Чл. 213а. (1) Съдната-документ и пълномощията на касационната жалба или протест

Чл. 213а. (1) Съдната-документ и пълномощията на касационната жалба или протест

Чл. 213а. (1) Съдната-документ и пълномощията на касационната жалба или протест

Чл. 213а. (1) Съдната-документ и пълномощията на касационната жалба или протест

Чл. 213а. (1) Съдната-документ и пълномощията на касационната жалба или протест

Чл. 213а. (1) Съдната-документ и пълномощията на касационната жалба или протест

Чл. 213а. (1) Съдната-документ и пълномощията на касационната жалба или протест

Чл. 213а. (1) Съдната-документ и пълномощията на касационната жалба или протест

Чл. 213а. (1) Съдната-документ и пълномощията на касационната жалба или протест

Чл. 213а. (1) Съдната-документ и пълномощията на касационната жалба или протест

Чл. 213а. (1) Съдната-документ и пълномощията на касационната жалба или протест

Чл. 213а. (1) Съдната-документ и пълномощията на касационната жалба или протест

ОПРЕДЕЛЕНИЕ

№ 1280

София, 08.09.2026 г.

Административният съд - София Област - VII състав, в закрито заседание на осми септември две хиляди двадесет и шеста година в състав:

СЪДИЯ: МАРИЯНА ЛАЗАРОВА -
КАБАКЧИЕВА

Като разгледа докладваното от съдия МАРИЯНА ЛАЗАРОВА - КАБАКЧИЕВА административно дело № 20267020700897 / 2026 г., за да се произнесе взе предвид следното:

Производството е по реда на чл.159,т.1 от АПК във вр. с чл.45,ал.4 и ал. 8 от ЗМСМА

Делото е образувано по жалба на Областен управител на Софийска област против Решение №92, взето по Протокол №6 от заседание на Общински съвет - Пирдоп, проведено се на 28.05.2026г., с твърдения, че същото е незаконосъобразно, поради неправилно приложение на процесуалния закон и се иска отмяната му.

В жалбата до съда се посочва, че Областният управител, след извършен анализ на представените документи, придружаващи Решение №92 по Протокол №6 от 28.05. 2026г. на Общински съвет-гр. Пирдоп е установил че са допуснати законови нарушения. Сочи, че съгласно чл.27, ал.3 от ЗМСМА решенията на общинския съвет се вземат с явно гласуване с мнозинство повече от половината от присъстващите съветници, но че от съдържанието на атакуваното решение на общинския съвет е видно, че при проведеното гласуване са отчетени следните резултати: 6 гласа - „за“, 1 глас- „против“ и „въздържал се „ - 6 гласа. Изтъква се, че въз основа на това гласуване Общински съвет - гр. Пирдоп в диспозитива на Решение №92 по Протокол № 6/28.05.2026г. е обективирал формулировката „предложението не е прието“, с което фактически не е постановен административен акт по същество на внесеното предложение. Според Областния управител на Софийска област от така формулираното решение не става волята на колективния орган, тъй като гласовете „въздържал се“ не могат да се приравнят нито на гласове „за“, нито на гласове „против“ и в този смисъл няма валидно взето решение.

Твърди се, че в разглеждания случай органът за местно самоуправление е приел формулировка „предложението не е прието“, която формулировка не представлява изрично произнасяне по същество на внесеното предложение като по този начин не е налице нито изрично одобряване на предложението, нито мотивиран отказ .

Навеждат се и доводи, че не са изложени фактически или нормативни основания, които да обосноват неприемането на предложението, обективирано в Докладна записка с рег. №9002.47/18.05.2026г. от Иван Джонгов - Председател на Общински съвет - гр. Пирдоп. Изтъква се, че съгласно ч.59,ал.2 от АПК всеки административен акт следва да съдържа фактически и правни основания и мотиви за издаването му ,а липсата на мотиви представлява съществено нарушение на административно- производствените правила.

За Областния управител на Софийския област с непроизнасянето си по същество Общински съвет-гр. Пирдоп е създал правна несигурност относно волята на административния орган, което е в противоречие с принципите за законност и предвидимост, уредени в АПК. Подчертава, че липсата на мотиви и ясно изразена воля пречат ефективното упражняване на контрол за законосъобразност от страна на Областния управител на Софийска област.

Областният управител на Софийска област иска от съда да постанови решение, с което да отмени Решение №92 по Протокол №6/28.05.2026г. на Общински съвет - Пирдоп, със законните последици от това.

Отвeтникът Общински съвет - гр. Пирдоп представя преписката по приемане на оспорваното Решение №92 по Протокол №6/28.05.2026г. от заседание на Общински съвет - гр. Пирдоп, но не взема становище по доводите, изложените в жалбата за незаконосъобразност на процесното решение.

В молба с вх. № 6636/12.08.2026г. Председателят на Общински съвет - гр. Пирдоп уведомява съда, че е избран за Председателя на общинския съвет след последната сесия, че върнатото със Заповед № ВР-44/11.06.2026г. на областния управител на Софийска област за ново обсъждане Решение №92 по Протокол №6 от проведеното заседание на 28.05.2026г. на Общински съвет - Пирдоп не е включвано за разглеждане в дневния ред на следващата редовна сесия на общинския съвет и няма постановеното ново решение на общинския съвет.

Съдът, като обсъди доводите на жалбоподателя, прецени събраните доказателства в тяхната съвкупност, приема за установено от фактическа страна следното :

Предмет на обжалване е Решение №92 по Протокол №6/28.05.2026г. ,взето на редовно заседание на Общински съвет - гр. Пирдоп, с което на основание чл.21,ал.1,т.23 от ЗМСМА,чл.147,ал.2 във вр. с чл.137,ал.1,т.3 от Търговския закон и чл.13,ал.1,т.1 във вр. с чл.24,ал.1,т.1 и чл.32,т.7 от Наредбата за условията и реда за упражняване на правата на собственост на община - гр. Пирдоп в търговски дружества с общинско участие капитала , за участие на общината в граждански дружества и за сключване на договори за съвместна дейност предложението за решение за приемане на годишен финансов отчет и годишен доклад за дейността на „Пролет“ ЕООД за 2025г. и за приемане на реализираната загуба от дейността на „Пролет“ЕООД за 2025г. в размер на 63433,98лв., която загуба да се отнесе в счетоводството на дружеството като непокрита загуба от минали години не е прието, поради непостигане на изискуемото мнозинство по смисъла на чл.27 от ЗМСМА.

От представения и приобщен като доказателство протокол от проведеното заседание на общинския съвет се установява, че от всичките 13общински съветници, присъствали на заседанието 6 са гласували - „за“, 1 е гласувал „против“ и 6 общински съветници са гласували „въздържал се „.

Делото е образувано по жалба на Областния управител на Софийска област при упражняване от същия на правомощията му по чл.45, ал.8 във вр. с чл.45,ал.4 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, след като областният управител е върнал въпросното решение на Общински съвет - гр. Пирдоп за ново обсъждане със Заповед № ВР-44/11.06.2026г., но въпросното решение не е било включено в дневния ред на следващата редовна сесия на общинския съвет и не е било обсъдено, както и е налице изрично признание от Председателя на Общински съвет-гр. Пирдоп, обективизирано в писмо вх.№6636/ 12.08.2026г., че няма последващо решение на общинския съвет във връзка с посочената по- горе заповед на Областния управител.

При така приетото за установено от фактическа страна, настоящият съдебен състав, извършвайки преценка за редовността и допустимостта на жалбата, с която е сезиран, констатира, че жалбата е процесуално недопустима и следва да бъде оставена без разглеждане, а производството по делото - да бъде прекратено. Аргументите на съда, за да направи този извод са следните :

Съобразно нормата на чл.45,ал.4 от ЗМСМА областният управител упражнява контрол за законосъобразност на индивидуалните и общите административни актове на действието на подзаконовите нормативни актове, приети от общинските съвети. Следователно, за да може областният управител да упражни това свое правомощие - контрол за законосъобразност по отношение на акт, приет от общинския съвет - този акт трябва да представлява индивидуален акт, или подзаконов нормативен акт, приет при упражняване правомощията на общинския съвет.

Решение №92 по Протокол№6 от 28.05.2026г. на Общински съвет - гр. Пирдоп, което се оспорва от Областния управител на Софийска област, представлява акт, с който Община - гр. Пирдоп е упражнила правата си по чл.137,ал.1,т.3 от Търговския закон и по чл.13,ал.1,т.1 във вр. с чл.24,ал.1,т.1 и чл.32,т.7 от Наредбата за условията и реда за упражняване на правата за собственост на Община - гр. Пирдоп в търговски дружества с търговско участие в капитала, за

участието на общината в граждански дружества и за сключване на договори за съвместна дейност. Иначе казано, посоченото решение на Общински съвет - гр. Пирдоп не попада в обхвата на актовете на общинските съвети, които подлежат на контрол по реда на чл.32, ал.2 от ЗА и чл.45, ал.4 и ал.8 от ЗМСМА. В конкретния случай общинският съвет е упражнил правата си по чл.147, ал.2 от Търговския закон/ относно управлението на ЕООД/ и по чл.137, ал.1, т.3 от Търговския закон - по приемане на годишния отчет и баланса на ЕООД общинска собственост. Това волеизявление на общинския съвет представлява такова с гражданско-правен характер на собственик на капитала на ЕООД, който собственик упражнява правата си в търговско дружество. Приемането на годишния финансов отчет и годишен доклад за дейността на „Пролет“ ЕООД за 2025г. и за приемане на реализираната загуба от дейността на дружеството в размер на 65433,98лв и отнасянето ѝ като непокрита загуба от минали години е право на собствениците на капитала на дружеството, регламентирано в Търговския закон.

В случая Общински съвет - гр. Пирдоп не прави волеизявление в качеството си на административен орган и въпросното решение няма характеристиките нито на индивидуален административен акт - по смисъла на чл.21 от АПК, нито на общ административен акт - по смисъла на чл.65 от АПК тоест оспорваното решение не попада сред категорията актове по отношение, на които областният управител е овластен, по аргумент от чл.45, ал.4 и ал.8 от ЗМСМА/, да упражнява контрол за законосъобразност. След като процесното решение не е нито индивидуален, нито общ административен акт, то не може да бъде предмет на оспорване пред съд за законосъобразност по реда на АПК от Областния управител, поради което жалбата се явява недопустима и следва да бъде оставена без разглеждане, а производството по делото - да бъде прекратено. След като съдът не констатира акт, който да е годен предмет на оспорване за законосъобразност по реда на АПК, доколкото обжалваното решение на Общински съвет - гр. Пирдоп не носи белезите на индивидуален административен акт по смисъла на чл.21 от АПК, нито на общ административен акт по чл.65 от АПК, то са налице предпоставките, регламентирани в чл.159, т.1 от АПК за оставяне жалбата на Областния управител на Софийска област без разглеждане - като процесуално недопустима и за прекратяване на производството по делото.

Водим от изложените съображения и на основание чл.159, т.1 от АПК, Административен съд - София област, седи състав

ОПРЕДЕЛИ:

ОСТАВЯ БЕЗ РАЗГЛЕЖДАНЕ жалбата на Областен управител на Софийска област срещу Решение №92 по Протокол №6/28.05.2026г. на основание чл.159, т.1 от АПК.

ПРЕКРАТЯВА производството по адм.д. №897/2026г. по описа на Административен съд - София област.

Определението подлежи на обжалване с частна жалба пред Върховен административен съд, в 7-дневен срок от съобщаването му на страните.

Определението да се съобщи на страните чрез изпращане препис от същото, както следва: на жалбоподателя - чрез ССБВ, при условията на чл.137, ал.3 от АПК, а на ответника - чрез ССБВ, при условията на чл.137, ал.3 от АПК.

СЪДИЯ: / /

ПРОЛЕТ ЕООД

2070 ГР.ПИРДОП БУЛ."ЦАР ОСВОБОДИТЕЛ"39 МОБ.+359892747028 ;e-mail:prolet.pirdop@gmail.com

Равнопоставеност и пълноценно участие на хората с увреждания във всички области на обществения живот

Изх.№...164/12.05.2026г.

ОБЩИНА ПИРДОП
Регистрационен индекс и дата
7000-176/12.05.2026г.

До

Председателя
на Об.Съвет
гр.Пирдоп

Относно:Представяне на ГФО за 2025г.

Уважаеми г-н Председател,

Представям Ви годишен финансов отчет за 2025г.на „Пролет „ЕООД

Приложени:

- Годишен доклад
- Оборотна ведомост
- Счетоводен баланс
- Отчет за приходите и разходите
- Отчет за собствения капитал
- Отчет за паричните потоци

ЗАЛИЧЕНО ОБСТОЯТЕЛСТВО
Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR)

С Уважение:
Мария Минчева/Управител

ГОДИШЕН ДОКЛАД

за дейността на “ПРОЛЕТ”ЕООД

през 2025 г.

Изготвен съгласно изискванията на чл. 39 от Закона за счетоводството

I. РАЗВИТИЕ, РЕЗУЛТАТИ ОТ ДЕЙНОСТТА И СЪСТОЯНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО ПРЕЗ 2025 ГОДИНА

1. Информация за дружеството

1.1. Обща информация.

„Пролет ” ЕООД е дружество със 100% общински капитал

Дружеството е вписано в регистъра на Социалните предприятия с удостоверение №177/31.03.2025г. като социално предприятие клас А.

1.2. Собственост и управление

Дружеството е с регистриран капитал в размер на 17000 лева.

Към 31 декември 2025 г. разпределението на капитала на дружеството е 100% общински капитал.

През периода не са настъпили промени в размера на основния капитал на дружеството спрямо предходния период.

Дружеството няма открити клонове и представителства в страната и чужбина.

Към 31.12.2025 г. списъчният състав на персонала е 10 човека - 7 работници ,
Управител, шофьор/на 4 часа/,касиер – счетоводител/на 4 часа/. С призната инвалидност - 50% от персонала.

1.3. Предмет на дейност

Дейността на дружеството през 2025 г.е производство на натронови пликове, чанти и др.изделия от хартия.

1.4. Клиенти и пазари

Дружеството изработва изделия от натронова хартия.

Работи по договори с ДПМ Челопеч, ЕЛАЦИТЕ – МЕД, АСАРЕЛ МЕДЕТ АД ,АУРУБИС –България АД.

2. Преглед за развитието на дейността на дружеството през 2025 г.

2.1. Пазарна ориентация

През 2025 г. дружеството основно е произвеждало натронови пликови и изделия по заявки на „Аурбис-България“ АД „Елаците Мед“ , „ДПМ ЧЕЛОПЕЧ“ и „Асарел Медет“ АД

2.2. Приходи и разходи

През 2025г. приходите от произведена продукция са 64620,00лв,спрямо 73867,00лв. за 2024г.

Общо приходите от дейността през 2025 г.са 66495,00лв.

-от произведена продукция-64620,00лв.

-приходи от ДМА -1875.00лв.

Разходите за 2025г.са както следва:

а)разходи за суровини и материали -7266,62лв., спрямо 8507,17 за 2024г.

б)разходи за външни услуги -8718,75 лв., спрямо 8457,01за 2024г.

в)разходи за възнаграждения -73951,48 лв.,спрямо 62486,79 за 2024г.

г)разходи за социални осигуровки -20849,10лв.

2.3. Обезценка на активи

През 2025г. е направена обезценка на актив-машина за картонени чаши. По оценка на публичен изпълнител в размер на 13127.00лв.

2.4. Финансов резултат

За 2025г. дружеството отчита финансов резултат-загуба в размер на 63433,98лв.

3. Анализ на резултатите от дейността през 2025 г.

Финансовият отчет на „Пролет ” ЕООД за периода, приключващ на 31 декември 2025 година, е изготвен на базата на принципа на действащо предприятие и прилагане на Национални Счетоводни Стандарти. Причините за загуби са основно увеличение на минималната работна заплата и колебания в обема на поръчките.

3.1. Основни изводи от отчета за финансовото състояние на дружеството

През отчетния период дружеството е осъществявало дейността си при условия на ограничени финансови ресурси, като основните усилия са били насочени към запазване на съществуващите работни места и поддържане на социалната функция на предприятието. Причините за загуби са нарастване на цени на суровини, заплати и колебания в обема на поръчките.

Нетекущи активи

Към 31.12.2025 г. стойността на нетекущите активи е в размер на 22906,45лв..

Текущи активи

Текущите активи към 31.12.2025г. в общ размер на 5568,30лв.

От които в каса 2789.90лв. и блокирани по банкова сметка 2778.40лв.

Нетекущи задължения

При нетекущите пасиви за 2025 г. основно и единствено задължение е към Национална Агенция за приходите в размер на 369270,78лв.

а) осигурителни задължения: 124261.01 лв.

б) данъчни задължения : 134449.10лв.

в) лихви към НАП : 110560.67лв.

С постъпления по банковата сметка се покриват малка част от задълженията към НАП.

Текущи задължения:

Няма текущи задължения.

3.2. Финансови показатели.

Дружеството отчита към 31.12.2025 г. финансов резултат , загуба в размер на 63433,98лв.

3.3. Отчет за паричните потоци - основни парични потоци и генерирани парични средства

От отчета за паричния поток към 31.12.2025 г. е видно, че дружеството има положителен паричен поток от оперативната си дейност .

3.4. Отчет за собствения капитал – промени на капиталовите компоненти и капиталовите операции.

Собствения капитал по Учредителния акт е 17000лв.,не е ясно с какъв акт и кога е променен размера на собствения капитал в счетоводните документи на 61476.93лв.

4. Важни събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет

Не са възникнали други коригиращи събития или значителни некоригиращи събития до датата 12.05.2026г.

5.Рискове, пред които е изправено дружеството

Дружеството е изложено на определени рискове при осъществяване на дейността си-влияе се от растящи цени на основни суровини и материали, енергия,горива,повишаване на минималната работна заплата,колебания в поръчките. Основните рискове, свързани с реализирането на планираните дейности, са свързани с възможно забавяне в стартирането на проекта за перално стопанство, както и с несигурност относно изхода от процедурата по кандидатстване за опрощаване на публичните задължения пред Президента на Република България.

С оглед ограничаване на посочените рискове, ръководството ще предприеме мерки за ефективно планиране и поетапно развитие на дейността, както и за поддържане на активна комуникация с партньорите и институциите. Очаква се, че при успешно реализиране на проекта в партньорство с Аурубис България, ще се създадат условия за стабилизиране на финансовото състояние.

6. Планове за развитие на дружеството през 2026 г.

През 2026 г. ръководството на дружеството ще съсредоточи усилията си върху подобряване на финансовото състояние и осигуряване на устойчиво развитие чрез разширяване на дейността и повишаване на приходите. В тази връзка се предвижда реализиране на проект за изграждане и експлоатация на перално стопанство в партньорство с Аурубис България, който ще създаде възможности за допълнителна заетост

на лица с увреждания и ще допринесе за повишаване на икономическата ефективност на дружеството.

Паралелно с това ще бъдат предприети действия за кандидатстване пред Президента на Република България за опрощаване на натрупаните публични задължения, възникнали в предходни периоди, с цел финансово оздравяване и създаване на предпоставки за стабилизиране и дългосрочно развитие на дружеството.

Очаква се чрез реализирането на посочените мерки да се постигне подобряване на ликвидността, запазване и разширяване на заетостта, както и утвърждаване на дружеството като устойчиво социално предприятие с принос към местната общност.

7.Перспективи за развитие

Дружеството предвижда през следващия отчетен период да продължи развитието си в посока разширяване на социално-икономическите дейности и повишаване на финансовата устойчивост. Основен акцент ще бъде реализирането и утвърждаването на проекта за перално стопанство в партньорство с Аурубис България, който има потенциал да се превърне в стабилен източник на приходи и заетост.

В средносрочен план дружеството ще се стреми към разширяване на клиентската база, като използва наличния капацитет и натрупания опит. Успешното реализиране на проекта и евентуалното опрощаване на публичните задължения от страна на Президента на Република България ще създадат предпоставки за подобряване на ликвидността и устойчиво развитие на дружеството.

Ръководството ще продължи да следва политика, насочена към ефективно управление на ресурсите, поддържане на социалната функция на предприятието и повишаване на неговата роля в подкрепа на местната общност.

Настоящият доклад за дейността на дружеството през 2025 г. заедно с финансовия отчет за 2025 г. се представя на Общински съвет Пирдоп и Кмета на Община Пирдоп.

Счетоводител:

Соня Механджийска

Управител на „ПРОЛЕТ“ЕООД

Мария Минчева

... ЗАЛИЧЕНО ОБСТОЯТЕЛСТВО
Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR)

ЗАЛИЧЕНО ОБСТОЯТЕЛСТВО
Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR)

Оборотна ведомост на ПРОЛЕТ ЕООД
от 01.01.2025 до 31.12.2025

Сметка		Начални салда		Обороти		Крайни салда	
Номер	Име	Дебит	Кредит	Дебит	Кредит	Дебит	Кредит
101	Основен капитал	0.00	61 476.93	0.00	0.00	0.00	61 476.93
117	Допълнителни резерви	0.00	8 210.00	0.00	0.00	0.00	8 210.00
121	Непокрита загуба от минали години	341 792.19	0.00	0.00	5 900.69	335 891.50	0.00
122	Неразпределена печалба от минали години	0.00	13 588.75	0.00	0.00	0.00	13 588.75
123	Печалби и загуби от текущата година	0.00	5 900.69	135 895.21	66 561.43	63 433.09	0.00
152	Получени дългосрочни заеми	0.00	3 000.00	0.00	0.00	0.00	3 000.00
204	Машини, съоръжения и оборудване	16 335.33	0.00	1 082.50	15 002.00	2 415.83	0.00
205	Транспортни средства	19 078.00	0.00	0.00	0.00	19 078.00	0.00
206	Стопански инвентар	1 412.63	0.00	0.00	0.00	1 412.63	0.00
401	Доставици	0.00	0.00	13 766.81	13 766.80	0.01	0.00
411	Клиенти	27 029.72	0.00	73 809.03	80 384.03	20 454.72	0.00
421	Персонал	0.00	0.00	73 955.48	73 951.48	4.00	0.00
452	Разчети за данък върху печалбата	0.00	25 592.87	946.86	590.00	0.00	25 236.01
453	Разчети за данък върху добавената стойност	0.00	66 705.61	10 207.96	19 557.11	0.00	76 054.76
454	Разчети за данъци върху доходите от физически лица	0.00	28 301.80	155.47	5 011.99	0.00	33 158.32
455	Разчети по социалното осигуряване	0.00	98 784.02	5 552.80	31 029.79	0.00	124 261.01
459	Други разчети с бюджета и с ведомства	48.00	0.00	0.00	0.00	48.00	0.00
496	Разчети по лихви	0.00	110 560.67	0.00	0.00	0.00	110 560.67
498	Други дебитори	4 321.67	0.00	8 368.20	5 448.50	7 241.37	0.00
499	Други кредитори	0.00	8 005.62	67 559.42	59 554.80	0.00	1.00
501	Каса в основна валута	19 365.42	0.00	69 782.03	86 357.55	2 789.90	0.00
503	Разплащателна сметка в основна валута	744.00	0.00	10 702.00	8 667.60	2 778.40	0.00
601	Разходи за материали	0.00	0.00	7 266.62	7 266.62	0.00	0.00
602	Разходи за външни услуги	0.00	0.00	8 718.75	8 718.75	0.00	0.00
604	Разходи за заплати	0.00	0.00	73 951.48	73 951.48	0.00	0.00
605	Разходи за социални осигуровки и надбавки	0.00	0.00	20 849.10	20 849.10	0.00	0.00
606	Разходи за данъци, такси и други подобни плащания	0.00	0.00	26.27	26.27	0.00	0.00

608	Разходи от последващи оценки на активи	0.00	0.00	13 127.00	13 127.00	0.00	0.00
609	Други разходи	0.00	0.00	2 352.82	2 352.82	0.00	0.00
701	Приходи от продажби на продукция	0.00	0.00	64 620.00	64 620.00	0.00	0.00
705	Приходи от продажби на дълготрайни активи	0.00	0.00	1 875.00	1 875.00	0.00	0.00
709	Приходи от други продажби	0.00	0.00	65.00	65.00	0.00	0.00
Общо:		430 126.96	430 126.96	664 635.81	664 635.81	455 547.45	455 547.45

Управител:

Главен счетоводител:

Отчетна единица:

ПРОЛЕТ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

122052004

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2025 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	01000		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Активи с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)	02150		
Общо за група I	02100		
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210		
Земи	02211		
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220	3	17
Съоръжения и други	02230	20	20
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Активи с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)	02250		
Общо за група II	02200	23	37
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02311		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02331		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	02351		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	02352		
Инвестиционни имоти	02353		
Активи (инвестиционни имоти) с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятия, прилагащи МСС)	02354		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции	02370		
Общо за група III	02300		
IV. Отсрочени данъци	02400		
Общо за раздел Б	02000	23	37

АКТИВ

Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110		
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за уговяване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130		
Продукция	03131		
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	03100		
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210	20	27
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240	7	5
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	03200	27	32
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции	03320		
Други инвестиции	03330		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	03331		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	03332		
Общо за група III	03300		
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	6	21
Касови наличности в лева	03411	3	19
Касови наличности във валута (левава равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413	3	2
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420		
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	03400	6	21
Общо за раздел В	03000	33	53
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	04500	56	90

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	05100	61	61
Акционерен капитал	05110		
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120	61	61
в т. ч. допълнителен капитал (апортни вноски)	05121		
II. Премии от емисии	05200		
III. Резерв от последващи оценки	05300		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440	8	8
в т. ч. допълнителни резерви	05441		
Общо за група IV	05400	8	8
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	14	14
Непокрита загуба	05520	-336	-336
Общо за група V	05500	-322	-322
VI. Текуща печалба (загуба)			
Текуща печалба (загуба)	05600	-63	6
Авансово разпределена текуща печалба	05601		
Общо за група VI	05700	-63	6
Общо за раздел А	05000	-316	-247
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200	111	104
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	06000	111	104
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100		
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110		
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200		
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Получени аванси	07300		
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		
Задължения към доставчици	07400		
До 1 година	07401		
Над 1 година	07402		
Задължения по полици	07500		
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	3	3
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602	3	3
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700		
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	258	230
До 1 година	07801		8
Над 1 година	07802	258	222
в това число:			
Към персонала	07810		8
До 1 година	07811		8
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	123	99
До 1 година	07821		
Над 1 година	07822	123	99
Данъчни задължения	07830	134	121
До 1 година	07831		
Над 1 година	07832	134	121
Задължения по договори за оперативен лизинг	07900		
До 1 година	07901		
Над 1 година	07902		
Общо за раздел В	07000	261	233
До 1 година	07001		8
Над 1 година	07002	261	225
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	08000		
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	08500	56	90

Дата: 25/03/2026

Ръководител: Мария Минчева

Съставител: СОНЯ МЕХАНДЖИЙСКА

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Соня Механджийска

(име, презиме, фамилия)

ЗАПИСНО ОБСТОЯТЕЛСТВО
Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR)

16
(телефон)

Отчетна единица:

ПРОЛЕТ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

122052004

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2025 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията по чл. 29, ал. 4 и 6 от Закона за счетоводството)

(Хил. левоове)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви					Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба			
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Салдо в началото на отчетния период	61610	61						8	14	-336		-253	
Промени в счетоводната политика	61620												
Грешки	61630												
Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640	61						8	14	-336		-253	
Изменение за сметка на собствените	61650												
Увеличение	61651												
Намаление	61652												
Финансов резултат за текущия период	61660												
Разпределение на печалбата	61670												
в т. ч. за дивиденди	61671										-63	-63	
Покриване на загуба	61680												
Последващи оценки на активи и пасиви	61690												
Увеличение	61691												
Намаление	61692												
Други изменения в собствения капитал	61710												
Салдо към края на отчетния период	61720	61						8	14	-336	-63	-316	
Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730												
Собствен капитал към края на отчетния период	61740	61						8	14	-336	-63	-316	

(Хил. левовете)

Дата: 25/03/2026

Ръководител:

Мария Минчева

Съставител:

СОНЯ МЕХАНДИЙСКА

Лице за контакт:

Соня Механджийска

ЗАЛИЧЕНО ОБСТОЯТЕЛСТВО
Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR)

(телефон)

Отчетна единица:

ПРОЛЕТ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

122052004

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2025 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	16	17
Суровини и материали	10210	7	9
Външни услуги	10220	9	8
Разходи за персонала	10300	95	76
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	74	63
в т. ч. компенсируеми отпуски	10311		
Разходи за осигуровки (към осигурителни фондове)	10320	21	13
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321	21	13
Разходи за амортизация и обезценка	10400	11	
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410		
Разходи за амортизация	10411		
в т.ч. разходи за амортизация на активи с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)	10413		
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420	11	
Други разходи	10500	8	1
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510	2	
Провизии	10520	2	
Общо за група I	10000	130	94
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200		
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
от код 11200: разходи за лихви по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)	11201		
Общо за група II	11000		
Б. Печалба от обичайна дейност	14000		6
Общо разходи (I + II)	13000	130	94
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100		6
III. Разходи за данъци от печалбата	14200		
IV. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300		
Г. Печалба (В - III - IV)	14400		6
Всичко (Общо разходи + III + IV + Г)	14500	130	100

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	65	100
Продукция	15110	65	74
Стоки	15120		
Услуги	15130		26
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Приходи от промишлени услуги, вкл. услуги по производство на ишлеме	15133		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
в т. ч. със строителен характер	15310		
Други приходи	15400	2	
в това число:			
Приходи от финансираня	15410		
от тях: от правителството*	15411		
Приходи от продажби на суровини и материали	15420		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430	2	
Общо за група I	15000	67	100
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	16000		
Б. Загуба от обичайна дейност	19000	63	
Общо приходи (I + II)	18000	67	100
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	19100	63	
Г. Загуба (B + III + IV)	19200	63	
Всичко (Общо приходи + Г)	19500	130	100

* Правителство - всеки държавен орган, институция, служба или други подобни органи на местно, национално или на ниво Европейски съюз.

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2025 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (код 15100, кол.1 вкл. акцизи, без ДДС)	15500	65
в т. ч. приходи от населението*	15510	
Приходи от онлайн търговия с продукция, стоки, суровини и материали	15550	
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Левава равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430, кол.1) вкл. вътреобщностни доставки	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях: от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги по производство на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда**	15900	
Приходи от финансираня от правителството като субсидии за околната среда (от код 15411, кол. 1)	15950	

* За лечебните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги. Не се включват приходите по договор с НЗОК.

** Включват се само приходите от продажби на странични продукти, получени от съоръжения и дейности, класифицирани като такива за околната среда. Приходите от продажби на странични продукти могат да се посочат само ако тези продукти не са основен източник на доход за предприятието, напр. продажби на гипс от газови филтри на високи комини.

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Разходи за суровини и материали	21000	7
Енергийни продукти *	21110	
в т. ч. разходи за енергийни продукти за транспортни средства	21111	
Вода	21120	
Суровини и материали за производствено потребление	21135	7
Други	21140	

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлинна енергия), които се използват за задвижване на машини, съоръжения и други; получаване на топлинна енергия за собствена консумация и за транспортните средства на предприятието. Не се включват разходите за енергийни продукти, които са суровина за производство на други енергийни продукти, химически торове или са купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1) и разходи за наем на активи с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Разходи за външни услуги	31000	9
в т. ч. разходи за получени услуги от чуждестранни физически или юридически лица	31010	
Застраховки	31110	
в т. ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31121	
Наеми	31130	
в това число:		
На дълготрайни материални активи	31131	
Разходи за електроенергия	31132	
Суми по договор с подизпълнител	31140	
в т.ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	
Нает транспорт	31170	
Текущ ремонт на собствени активи	31180	
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	
Разходи за ремонт на наети активи	31260	
Консултантски дейности	31190	
в това число:		
Юридически	31191	
Счетоводни и одиторски	31192	
Рекламни дейности	31200	
Други	31210	9
в това число:		
За доставяне на вода	31211	
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води (платени суми на ВиК и други)	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	
За потребление на електроенергия	31214	
Разходи за наем на активи с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС):		
Наем на дълготрайни материални активи	31001	
Наем на дълготрайни нематериални активи	31002	
Наем на инвестиционни имоти (използвани за преотдаване - сублизинг)	31003	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Други разходи	41000	8
Балансова стойност на продадените активи	41100	2
Стоки	41110	
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за уговяване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	2
Разходи за командировки	41200	
Други	41300	6
в т. ч. данък сгради, данък върху превозните средства, данък върху социалните и представителните разходи	41310	

Раздел V. Дивиденди (след приспадане на данъци)

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Получени приходи от дивиденди от:	51100	
Резидентен сектор*	51120	
Нефинансови предприятия	51121	
Финансови предприятия	51122	
Държавно управление	51123	
Домакинства	51124	
Нетърговски организации, обслужващи домакинствата (НТООД)	51125	
Нерезидентен сектор (Останал свят)**	51130	
Нефинансови предприятия	51131	
Финансови предприятия	51132	
Държавно управление	51133	
Домакинства	51134	
Нетърговски организации, обслужващи домакинствата (НТООД)	51135	
Сума на дивидента, определена с решение на Общото събрание за разпределяне (след приспадане на данъци) на:	51200	
Резидентен сектор*	51220	
Нефинансови предприятия	51221	
Финансови предприятия	51222	
Държавно управление	51223	
Домакинства	51224	
Нетърговски организации, обслужващи домакинствата (НТООД)	51225	
Нерезидентен сектор (Останал свят)**	51230	
Нефинансови предприятия	51231	
Финансови предприятия	51232	
Държавно управление	51233	
Домакинства	51234	
Нетърговски организации, обслужващи домакинствата (НТООД)	51235	

* Резидентен сектор

Резидентните единици са институционални единици, чиито център на икономически интерес е на територията на страната. „Център на основен икономически интерес“ означава, че съществува място в рамките на икономическата територия на дадена държава, където дадена единица извършва икономически дейности и операции в значителен мащаб за неограничен или за ограничен, но дълъг период от време (една година или повече). Собствеността върху земя и сгради в пределите на икономическата територия се счита за достатъчно основание собственикът да има център на основен икономически интерес в тази държава.

** Нерезидентен сектор (Останал свят)

Сектор „Останал свят“ се състои от всички нерезидентни институционални единици, ангажирани с операции с резидентни единици или имащи други икономически връзки с резидентни единици.

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1)

(Хил. левове)

Код по КИД-2025	Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	в	1
00	Общо	61000	65
01	Растениевъдство, животновъдство и лов; спомагателни дейности	60001	
02	Горско стопанство и дърводобив	60002	
03	Рибно стопанство	60003	
05	Добив на въглища	60005	
06	Добив на нефт и природен газ	60006	
07	Добив на метални руди	60007	
08	Добив на неметални материали и суровини	60008	
09	Спомагателни дейности в добива	60009	
10	Производство на хранителни продукти	60010	
11	Производство на напитки	60011	
12	Производство на тютюневи изделия	60012	
13	Производство на текстил и изделия от текстил, без облекло	60013	
14	Производство на облекло	60014	
15	Обработка на кожи; производство на обувки; производство на изделия за пътуване и сарашки изделия от всякакви материали	60015	
16	Производство на дървен материал и изделия от дървен материал и корк, без мебели; производство на изделия от слама и материали за плетене	60016	
17	Производство на хартия, картон и изделия от хартия и картон	60017	65
18	Печатна дейност и възпроизвеждане на записани носители	60018	
19	Производство на кокс и рафинирани нефтопродукти	60019	
20	Производство на химични продукти	60020	
21	Производство на лекарствени вещества и продукти	60021	
22	Производство на изделия от каучук и пластмаси	60022	
23	Производство на изделия от други неметални минерални суровини	60023	
24	Производство на основни метали	60024	
25	Производство на метални изделия, без машини и оборудване	60025	
26	Производство на компютърна и комуникационна техника, електронни и оптични продукти	60026	
27	Производство на електрически съоръжения	60027	
28	Производство на машини и оборудване, с общо и специално предназначение	60028	
29	Производство на автомобили, ремаркета и полуремаркета	60029	
30	Производство на превозни средства, без автомобили	60030	
31	Производство на мебели	60031	
32	Производство, некласифицирано другаде	60032	
33	Ремонт, поддържане и инсталиране на машини и оборудване	60033	
35	Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия, газообразни горива и енергия за охлаждане	60035	
36	Събиране, пречистване и доставяне на води	60036	
37	Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води	60037	
38.1	Събиране на отпадъци	60381	
38.2	Оползотворяване на отпадъци	60382	
38.3	Обезвреждане на отпадъци	60383	
39	Възстановяване и други дейности по управление на отпадъци	60039	
41	Строителство на жилищни и нежилищни сгради	60041	
42	Строителство на съоръжения	60042	
43	Специализирани строителни дейности	60043	
46	Търговия на едро	60046	
47	Търговия на дребно	60047	
49	Сухопътен транспорт	60049	
50	Воден транспорт	60050	
51	Въздушен транспорт	60051	
52	Складиране и съхраняване на товари и спомагателни дейности в транспорта	60052	
53	Пощенски и куриерски дейности	60053	
55	Хотелиерство	60055	
56	Ресторантьорство	60056	

Код по КИД-2025	Деятности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	в	1
58	Издателска дейност	60058	
59	Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	60059	
60	Радио- и телевизионна дейност, дейности на информационни агенции и разпространение на друго съдържание	60060	
61	Телекомуникации	60061	
62	Деятности в областта на информационните технологии	60062	
63	Инфраструктура за информационни технологии, обработка на данни, хостинг и други информационни услуги	60063	
64	Предоставяне на финансови услуги, без застраховане и допълнително пенсионно осигуряване	60064	
65	Застраховане, презастраховане и допълнително пенсионно осигуряване	60065	
66	Спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането	60066	
68	Операции с недвижими имоти	60068	
69	Юридически и счетоводни дейности	60069	
70	Деятност на централни офиси и консултантски дейности в областта на управлението	60070	
71	Архитектурни и инженерни дейности; технически изпитвания и анализи	60071	
72	Научноизследователска и развойна дейност	60072	
73	Рекламна дейност, проучване на пазари и връзки с обществеността	60073	
74	Други професионални дейности	60074	
75	Ветеринарномедицинска дейност	60075	
77	Даване под наем и оперативен лизинг	60077	
78	Деятности по наемане и предоставяне на работна сила	60078	
79	Туристическа агентска и операторска дейност и други дейности, свързани с пътувания и резервации	60079	
80	Деятности по разследване и охрана	60080	
81	Деятности по обслужване на сгради и озеленяване	60081	
82	Административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност	60082	
84	Държавно управление	60084	
85	Образование	60085	
86	Хуманно здравеопазване	60086	
86.0	в т. ч. по договор с НЗОК за заведенията съгласно Закона за лечебните заведения	60860	
87	Медико-социални грижи с настаняване	60087	
88	Социална работа без настаняване	60088	
90	Артистична и творческа дейност и изпълнителско изкуство	60090	
91	Други дейности в областта на културата	60091	
92	Организиране на хазартни игри	60092	
93	Спортни и други дейности, свързани с развлечения и отпих	60093	
94	Деятности на организации с нестопанска цел	60094	
95	Ремонт и поддържане на компютърна техника, на лични и домакински вещи и техническо обслужване и ремонт на автомобили и мотоциклети	60095	
96	Персонални услуги	60096	
97	Деятности на домакинства като работодатели на домашен персонал	60097	
98	Недиференцирани дейности на домакинства по производство на стоки и услуги за собствено потребление	60098	
99	Деятности на екстериториални организации и служби	60099	

Раздел VII. Справка за метода на оценка на материалните запаси при тяхното потребление.

Прилаган метод за оценка	Код на реда	Отбележете със знак „X“ един от прилаганите методи
а	б	1
Първа входяща - първа изходяща стойност (FIFO)	70001	X
Среднопретеглена стойност		
Последна входяща - първа изходяща стойност (LIFO)		
Конкретно определена стойност		

Дата: 25/03/2026

Ръководител: Мария Минчева

Съставител: СОНЯ МЕХАНДЖИЙСКА

(име, презиме)

Лице за контакт: Соня Механджийска

(име, презиме)

ЗАЛИЧЕНО ОБСТОЯТЕЛСТВО
Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR)

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2025 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията по чл. 29, ал. 4 и 6 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	65	16	49	92	35	57
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533		66	-66		43	-43
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61534						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535						
Плащания при разпределения на печалби	61536						
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537						
Други парични потоци от основна дейност	61538						
Общо за раздел А	61530	65	82	-17	92	78	14
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541	2		2			
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61543						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546						
Общо за раздел Б	61540	2		2			
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61554						
Плащания на задължения по лизингови договори	61555						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556						
Други парични потоци от финансова дейност	61557						
Общо за раздел В	61550						
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	61560	67	82	-15	92	78	14
Д. Парични средства в началото на периода	61570	x	x	21	x	x	7
Е. Парични средства в края на периода	61580	x	x	6	x	x	21

Ръководител: Мария Минчева

Съставител: СОНЯ МЕХАНДЖИЙСКА

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Соня Механджийска

Дата: 25/02/2026

ЗАЛИЧЕНО ОБСТОЯТЕЛСТВО
Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR)